個 別　請 求 書

（取極外工事及びその他納品用）

令和　　年　　月　　日

株式会社　中　元　組　御　中

適格請求書番号（有・無）：T　　－　　－　　－

住　　所

下記の通り請求致します。
（※請求書2部提出）

社　　名

取引先コード

㊞

代表者

電　話

請求額（消費税等含む）	
税抜金額	
消費税等額	

振込銀行	銀行　　支店		当座・普通
フリガナ		口座番号	
口座名義			

※但し、取引初回及び変更がある場合のみ記入のこと。

月	日	品名又は工事内容	工事名又は部門名	数量	単位	単価（税抜）	税抜金額	税率
税抜金額　合計								

【税率別内訳】		【税抜金額】	【消費税等】	税率	【税込金額】	
	10%課税対象額					
	非課税額					
	8%軽減税対象額					
税率別　合計						

【　備　考　】

● 請求書ご提出枚数は、（正）と（副）合わせて２部となります。

中元組使用欄

工事部門（請求者）→（部門・店舗）

非工事部門（請求者）→（部門）

総務部		検収者	
部長			