

# 総括請求書

(取極外工事及びその他納品用)

株式会社 中元組 御中

令和 年 月 日

下記の通り請求致します。  
(※請求書2部提出)

住 所

社 名

取引先コード

代表者  
電 話

印

請 求 額 (消費税等含む)			
税 抜 金 額			
消 費 税 等 額			

振込銀行	銀行	支店	当座・普通
フリガナ		口座	
口座名義		番号	

※但し、取引初回及び変更がある場合のみ記入のこと。

月 日	品名又は工事内容 工事名又は部門名	税抜金額	税率	消費税額	税込金額
	別紙添付				
	別紙添付				
	別紙添付				
	別紙添付				
	別紙添付				
	合 計				

## 【 備 考 】

- 請求書ご提出枚数は、(正)と(副)合わせて2部となります。
- 当該総括請求書は、貴社独自の請求明細書を別紙として添付なさる場合ご利用ください。

中元組使用欄

工事部門  
(請求者) → (部門・店舗)  
非工事部門 → (部門)

総務部	検収者
部長	

見本

総括請求書 (取極外工事及びその他納品用)

御社独自の請求明細を別紙として添付なさる場合、当該様式をご利用下さい。

令和2年5月31日

株式会社 中元組 御中

住所 新潟県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

社名 〇〇〇 株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇 印
電話 XXX-XXX-XXXX

下記の通り請求致します。(※請求書2部提出)

ご注意: 請求書ご提出枚数は、(正)と(副)合わせて2部となります。

取引先コード 〇 〇 〇 〇 〇

取引先コードは、当社へお問い合わせ下さい。取引先コードは、入力必須となります。

Table with 2 columns: Item Name (e.g., 請求額, 税抜金額, 消費税等額) and Amount (e.g., 3,300,000, 3,000,000, 300,000).

Table for bank transfer details: 振込銀行, 銀行, 支店, 当座 (普通), フリガナ, 口座番号, 口座名義.

※但し、取引初回及び変更がある場合のみ記入のこと。

消費税率を入力して下さい。

Main table with 7 columns: 月日, 品名又は工事内容, 工事名又は部門名, 税抜金額, 税率, 消費税額, 税込金額. Includes rows for steel materials, fees, and a total row.

【備考】

- 請求書ご提出枚数は、(正)と(副)合わせて2部となります。
当該総括請求書は、貴社独自の請求明細書を別紙として添付なさる場合ご利用ください。

中元組使用欄

工事部門 (請求者) -> (部門・店舗)
非工事部門 -> (部門)

Table for internal use: 総務部 (部長), 検収者.